



ÉSZAK-DUNÁNTÚLI
VÍZÜGYI IGAZGATÓSÁG
GYŐR

Hatályos:
2024.02.12.

**Hatályon kívül
helyezve:**
33600-15/2023.
Igazgatói Utasítás

Melléklet: -

**Aktualizálás
gyakorisága,
rendje:**

Jelen Utasítás
felülvizsgálatát
kétévente, február
15. napjáig, vagy
jogszabályváltozást
követő 30 napon
belül kell elvégezni.

**Felülvizsgálatért,
aktualizálásért
felelős:**

Igazgatási és Jogi
osztály vezetője,
Vízrajzi és Adattári
osztály vezetője,
Közgazdasági
osztály vezetője

AZ ÉSZAK-DUNÁNTÚLI VÍZÜGYI IGAZGATÓSÁG IGAZGATÓJÁNAK

37500-6/2024. számú

IGAZGATÓI UTASÍTÁSA

A KÖZÉRDEKŰ ADAT MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ IGÉNYEK TELJESÍTÉSÉNEK, TOVÁBBÁ AZ EGYÉB ADATOK ÉS SZAKVÉLEMÉNYEK SZOLGÁLTATÁSÁNAK RENDJÉRŐL

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 30. § (6) bekezdése és az Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzatának 9. (2) bekezdés g) pontjának felhatalmazása alapján, a közérdekű adat megismerésére irányuló igények teljesítésének, továbbá az egyéb adatok és szakvélemények szolgáltatásának rendjének meghatározása céljából az alábbi igazgatói utasítást (a továbbiakban: Utasítás) adom ki.

I. FEJEZET BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. § Az Utasítás hatálya kiterjed az Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) valamennyi szervezeti egységére.
2. § A műszaki (vízgyártási adataira vonatkozó) adatszolgáltatásokat a Vízrajzi és Adattári osztály teljesíti az érintett egységek bevonásával, a nem műszaki (általános jellegű, pl. gazdasági) adatokat az igény tárgya szerinti szervezeti egység teljesíti.

II. FEJEZET A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSE

1. A vízgyártási adatok megismerésére vonatkozó igények teljesítésének hatásköri és eljárási szabályai eseti adatigénylés esetén

3. § A műszaki (vízgyártási) közérdekű adat (jelen alcím alkalmazásában a továbbiakban: közérdekű adat) megismerésére irányuló kérelmeket – elektronikus adatigénylés esetén- a Vízrajzi és Adattári osztályhoz (külső címzés esetén a vízrajz@eduvizig.hu e-mail címre) kell eljuttatni. Az Igazgatóság honlapján elérhető az adatigénylő lap minta.

4. § A Vízrajzi és Adattári osztály az adatigénylést iktattatja és az adatigénylő felé annak fogadását visszaigazolja.

5. § Az adatigénylés teljesítésében érintett szervezeti egységek nyilatkoznak arról, hogy az adatigénylés közérdekű adatokra vonatkozik, vagy sem. Nem közérdekű adatokra vonatkozó adatigénylés esetén az Utasítás III. fejezetében foglaltak szerint kell eljárni.

6. § (1) Amennyiben az adatszolgáltatás költségtérítéses, erről az adatigénylőt árajánlatban tájékoztatni kell.

(2) Az adatigénylő írásban nyilatkozik az árajánlat elfogadásáról.

7. § (1) Az elfogadó nyilatkozat alapján a Vízrajzi és Adattári osztály – szükség szerint az érintett szakágazatok bevonásával - összeállítja az adatszolgáltatás tartalmát, és megküldi azt az adatigénylő részére.

(2) Amennyiben a megismerésre irányuló igénnyel érintett adat nem áll a Vízrajzi és Adattári osztály rendelkezésére, a tárgykör szerint érintett szervezeti egységek – a Vízrajzi és Adattári osztály megkeresése alapján – a szükséges adatot, információt **5 munkanapon belül** kötelesek a megkereső szervezeti egység részére szolgáltatni.

(3) Az adatszolgáltatás kísérőlevelében rögzíteni kell az adatfelhasználás célját és az igénylő figyelmét fel kell hívni arra, hogy az adat csak az adat forrásának megjelölésével használható fel, és az adatot csak az igazgatóság írásban megadott jóváhagyásával adhatja tovább harmadik személynek.

(4) Az adatszolgáltatás teljesítésével egyidejűleg kiküldésre kerül az Igazgatóság minőségirányítási rendszerében előírt vevői elégedettség-mérési kérdőív is.

8. § A közérdekű adat megismerésére irányuló igényt a Vízrajzi és Adattári osztály legfeljebb **15 napon** belül teljesíti. Amennyiben az adatigény az Adatigénylővel közösen tisztázásra szorul, úgy az arra fordított idő nem számít bele az adatszolgáltatás teljesítési határidejébe. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése az igazgatóság alaptervékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, a határidő egy alkalommal **15 nappal** meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő **15 napon** belül tájékoztatni kell.

9. § Az adatigénylésnek az igazgatóság nem köteles eleget tenni, ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

10. § (1) Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az igazgatóság az adatigénylés teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítést állapíthat meg akkor, ha a felmerült költség mértéke meghaladja a kormányrendeletben meghatározott, költségtérítésként megállapítható legalacsonyabb összeget, azzal, hogy az így meghatározott költségtérítés összege ekkor sem haladhatja meg a kormányrendeletben meghatározott legmagasabb összeget.

(2) A költségtérítés összegéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

(3) A költségtérítés megállapítása esetén az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő **15 napon** belül kell teljesíteni.

(4) A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:

- a) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége, valamint
- b) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége.

A költségelemek megállapítható mértékét jogszabály (a 301/2016. (IX.30) Korm. rendelet) határozza meg.

11. § A számlázás érdekében a Vízirajzi és Adattári osztály az adatszolgáltatásról a Közgazdasági osztályt legkésőbb a teljesítéstől számított **3 munkanapon** belül értesíti, a Közgazdasági osztály az értesítéstől számított **5 munkanapon** belül intézkedik a számla kiállításáról és az igénylő részére történő megküldésről.

12. § Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

13. § Vízirajzi adatok esetében az adatgyűjtés eszközeinek kalibráltságáról a megrendelőt igény esetén tájékoztatni kell.

14. § A közérdekű vízgazdálkodási adat megismerésére irányuló igényt teljesítő okiratot a Vízirajzi és Adattári osztály vezetője, az igényt elutasító okiratot az Igazgatóság vezetője vagy műszaki igazgató-helyettese, akadályoztatásuk esetén a Vízirajzi és Adattári osztály vezetője kiadmányozza.

15. § A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelem teljesítéséről a Vízirajzi és Adattári osztály naprakész nyilvántartást köteles vezetni, melynek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) adatszolgáltatás sorszáma,
- b) ügyirat száma,
- c) iktatás kelte,
- d) adatkérő megnevezése,
- e) adatkérő címe, e-mail címe,
- f) adatszolgáltatás tárgya (tartalma és módja (másolat, betekintés, adatküldés)),
- g) adatigény szükség szerinti pontosításának ténye és időpontja,
- h) visszaigazolás dátuma,
- i) feladat-kiadás időpontja a társ-szakágazatok részére,
- j) adatigénylés típusa (közérdekű, nem közérdekű),
- k) a megállapított költségtérítés indoka,
- l) a megállapított költségtérítés mértéke,
- m) árajánlat kiküldésének időpontja,
- n) adatigénylő visszajelzésének időpontja az árajánlat elfogadásáról,
- o) az adatszolgáltatás teljesítésének dátuma,
- p) Közgazdasági osztály értesítése az adatszolgáltatás teljesítéséről és a számlázás adatairól,
- q) számla kiküldésének időpontja a Közgazdasági osztályról,
- r) ügyirat visszaérkezése a Közgazdasági osztályról,
- s) vevői elégedettség-mérési kérdőív visszaérkezésének időpontja,
- t) irattárba helyezés időpontja,
- u) az ügyirat előadói (Vízirajzi és Adattári osztály és társ-szakágazatok),
- v) az adatszolgáltatás teljesítésének időtartama (nap),

- x) adatigénylői válaszadások összes időtartama (adatszolgáltatás tartalmának tisztázása, válaszadás az árajánlatra),
- y) vevői reklamáció (nem / tárgya).

16. § A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelem elutasításáról a Vízirajzi és Adattári osztály naprakész nyilvántartást köteles vezetni, melynek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) sorszám,
- b) ügyirat száma,
- c) iktatás kelte,
- d) adatkérő megnevezése,
- e) adatkérő címe,
- f) adatszolgáltatás tárgya,
- g) elutasítás indoka,
- h) elutasítás dátuma.

17. § A 15. §-ban és 16. §-ban szabályozott nyilvántartásoknak tartalmaznia kell a másolat kérésre, betekintésre vonatkozó igényeket is.

18. § Az adatvédelmi tisztviselőt évente, a **tárgyévét követő év január 10. napjáig** tájékoztatni kell:

- a) a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igények teljesítésének és megtagadásának számáról és a megtagadások jellemző indokairól,
- b) a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti kérelmek teljesítéséhez szükséges napok átlagos számáról.

19. § Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítás indokairól minden évben **január 31. napjáig** kell tájékoztatni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot. Erről az adatvédelmi tisztviselő köteles gondoskodni.

2. Szerződésen alapuló adatszolgáltatás

20. § A hosszabb távon, rendszeresen teljesített, kétoldalú nemzetközi megállapodások (pl. határvízi egyezmények) alapján, illetve más szervekkel (pl. vízügyi, környezetvédelmi, hajózási hatósággal) kötött szerződések alapján végrehajtott rendszeres (pl. havi, negyedévi, stb.) adatszolgáltatások esetén az Utasítás rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy

- a) az adatszolgáltatás, adatcsere formáját, tartalmát, határidőit, formátumát a szerződésben, nemzetközi egyezményben meghatározottak szerint kell teljesíteni,
- b) a szerződés műszaki tartalmának előkészítéséért, a tárgykör szerint illetékes szakágazati osztály és a Vízirajzi és Adattári osztály felelős,
- c) a szerződés gazdasági szempontból történő felülvizsgálatáért és ellenjegyzéséért a gazdasági igazgató-helyettes felelős,
- d) a szerződés jogi szempontból történő felülvizsgálatáért az Igazgatási és Jogi osztály felelős
- e) a szerződést az igazgatóság vezetője, akadályoztatása esetén a műszaki igazgató-helyettes jogosult aláírni. Nemzetközi megállapodás esetén az arra felhatalmazott személy jogosult a szerződés aláírására.
- f) a Vízirajzi és Adattári osztály a szerződésekről nyilvántartást vezet.

21. § A 20. §-ban hivatkozott nyilvántartásnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) sorszám,
- b) szerződő felek neve, címe,
- c) szerződés kelte,
- d) szerződés határideje,
- e) adatszolgáltatás tárgya,
- f) adatszolgáltatás gyakorisága, és/vagy határidői.

3. Nem műszaki (általános jellegű) adatok megismerésére vonatkozó igények teljesítésének hatásköri és eljárási szabályai eseti adatigénylés esetén

22. § A nem műszaki (általános) jellegű (pl. pénzügyi, beruházási) adatok esetében a II. fejezet 2. alcímében szabályozott feladatokat az igény tárgya szerinti szervezeti egység látja el a 23. §-ban foglalt kivétellel.

23. § A nem műszaki (általános) jellegű adatigénylésekről az Igazgatási és Jogi osztály vezet nyilvántartást az igény tárgya szerinti szervezeti egység adatszolgáltatása alapján. Az adatszolgáltatást a 24. § szerinti tartalommal az igény tárgya szerinti szervezeti egység az igény teljesítéséről, elutasításáról számított **5 munkanapon** belül teljesíti az Igazgatási és Jogi osztály felé.

24. § A 23. § szerinti nyilvántartásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) sorszám,
- b) ügyirat száma,
- c) iktatás kelte,
- d) adatkérő megnevezése,
- e) adatkérő címe,
- f) adatszolgáltatás tárgya,
- g) teljesítés/elutasítás dátuma,
- h) elutasítás indoka,
- i) a megállapított költségtérítés mértéke.

4. Utasításon alapuló adatszolgáltatás

25. § A felettes szervek felé teljesített adatszolgáltatás esetén az Utasítás rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy

- a) a felettes szervei utasításban, a mindenkor érvényes adatszolgáltatási rendben megállapított módon, formában, határidőre kell az adatszolgáltatást teljesíteni,
- b) az adatszolgáltatásért költségtérítés nem kérhető.

26. § Az adatszolgáltatásokról nyilvántartást kell vezetni az alábbi tartalommal:

- a) elrendelő utasítás megnevezése,
- b) az adatszolgáltatás tárgya (adatfajta),
- c) az adatszolgáltatás utasítás szerinti határideje,
- d) a szolgáltatandó adat előállítója,
- e) a teljesítés időpontja.

5. Az Igazgatóság saját egységei felé történő adatszolgáltatás

27. § A szervezeti egységek adatigényüket belső levelezésben jelzik a Vízirajzi és Adattári osztály felé.

28. § Az adatok átadása elsősorban az Igazgatóság belső informatikai rendszerében történik.

III. FEJEZET EGYÉB ADATOK ÉS SZAKVÉLEMÉNYEK SZOLGÁLTATÁSA (VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG KERETÉBEN)

29. § A II. fejezet alá nem tartozó – azaz nem közérdekű- adatigények kielégítését az Igazgatóság a rendelkezésre álló erőforrásai függvényében vállalja. Erről a döntést az érintett szakágazatok vezetői hozzák meg.

30. § A költségtérítés mértékét a Magyar Mérnöki Kamara érvényes beosztott mérnöki díjszabása alapján kell meghatározni.

IV. FEJEZET VEGYES RENDELKEZÉSEK

31. § Amennyiben az adatigény a II. és III. fejezet alá is tartozó tevékenységet érint, akkor az adatszolgáltatás költségét az érintettség arányában kell meghatározni.

32. § A közérdekű adatok elektronikus közzétételével kapcsolatos előírásokról külön igazgatói utasítás rendelkezik.

33. § Az igazgatóságra beérkező tervekben és egyéb dokumentumokban szereplő adatok forrását vizsgálni kell, szükség esetén a kérelmezőt fel kell hívni az adatok forrásának igazolására.

V. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

34. § Jelen Utasítás 2024. február 12. napján lép hatályba, amellyel egyidejűleg a 33600-15/2023. Igazgatói Utasítás hatályát veszti.

35. § Jelen Utasítás felülvizsgálatáért és aktualizálásáért az Igazgatási és Jogi osztály vezetője, a Vízirajzi és Adattári osztály vezetője és a Közgazdasági osztály vezetője felel, a felülvizsgálatot két évente február 15. napjáig, vagy jogszabályváltozást követő 30 napon belül el kell végezni.

Győr, 2024. február 07.

